

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета уни-
верситета
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК

Квалификация магистр

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	9
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	11
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	18
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)	19
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	24

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

При реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК предусмотрена учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), которая по виду является учебной практикой.

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способы проведения – стационарная, выездная практика.

Форма проведения: практика проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого данного вида практики.

Целью прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), является актуализация и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин (модулей) в области экономики организаций и рынков АПК, приобретение практических навыков работы с первичными документами и программными продуктами по экономике.

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), может проводиться на выпускающей кафедре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, в структурных подразделениях профильных организаций, имеющих необходимую материально-техническую базу и информационные справочные системы.

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Требования к организации учебной практики научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика» от 11.08.2020 № 939;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

- профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия (утв. приказом Минтруда России от 30.03. 2021 №161н);

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образова-

тельного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» (от 23.09.2016 г.).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), обучающийся должен освоить трудовые функции:

Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации (08.043 Экономист предприятия ТФ – В / 01.7)

трудоустройство:

осуществление контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутрихозяйственных резервов.

В результате прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен сформировать следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-1 – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-3 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;

ПК-1 – Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1. ИД-1_{УК-1}	Не анализирует	Удовлетворитель-	Хорошо анализирует	Отлично

Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	проблемную ситуацию как систему с выявлением ее составляющих и связей между ними	но анализирует проблемную ситуацию как систему, фрагментарно выявляя ее составляющие и связи между ними	проблемную ситуацию как систему, но не полностью выявляя ее составляющие и связи между ними	анализирует проблемную ситуацию как систему, в полной мере выявляя ее составляющие и связи между ними
ИД-2 _{УК-1} – Производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Непроизводит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Удовлетворительно производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Хорошо производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Отлично производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации
ИД-3 _{УК-1} – Предлагает адекватные способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Непредлагает адекватные способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Предлагает частично сформированные адекватные способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Предлагает сформированные, но содержащие отдельные пробелы адекватные способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Предлагает полностью сформированные адекватные способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
ИД-4 _{УК-1} – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий, определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Не разрабатывает и содержательно не аргументирует стратегию действий, не определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Удовлетворительно разрабатывает и мало содержательно аргументирует стратегию действий, определяет единичные сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Хорошо разрабатывает, но и не в полной мере содержательно аргументирует стратегию действий, определяет типичные сценарии ее реализации с учетом возможных рисков	Отлично разрабатывает и в полной мере содержательно аргументирует стратегию действий, определяет многовариантные сценарии ее реализации с учетом возможных рисков
ОПК-1. ИД-1 _{ОПК-1} – Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономики и микроэкономики	Не знает на продвинутом уровне и не применяет на практике основные понятия макроэкономики и микроэкономики	Удовлетворительно знает на продвинутом уровне и редко применяет на практике основные понятия макроэкономики и микроэкономики	Хорошо знает на продвинутом уровне и периодически применяет на практике основные понятия макроэкономики и микроэкономики	Отлично знает на продвинутом уровне и постоянно применяет на практике основные понятия макроэкономики и микроэкономики
ИД-2 _{ОПК-1} – Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор	Не выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и не обосновывает свой выбор	Не точно выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и поверхностно обосновывает свой выбор	Адекватно выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и по большинству параметров обосновывает свой выбор	Правильно выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и всесторонне обосновывает

				вает свой выбор
ИД-3 _{ОПК-1} – Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с позиций фундаментальной экономической науки	Не составляет план и не осуществляет исследования реальной экономической ситуации с позиций фундаментальной экономической науки	Удовлетворительно составляет план и с ошибками осуществляет исследования реальной экономической ситуации с позиций фундаментальной экономической науки	Хорошо составляет план и с определенными погрешностями осуществляет исследования реальной экономической ситуации с позиций фундаментальной экономической науки	Отлично составляет план и правильно осуществляет исследования реальной экономической ситуации с позиций фундаментальной экономической науки
ОПК-3. ИД-1 _{ОПК-3} – Знает достижения мировой и отечественной экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов, представляет перспективные направления исследований	Не знает достижения мировой и отечественной экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов, не представляет перспективные направления исследований	Удовлетворительно знает достижения мировой и отечественной экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов, фрагментарно представляет перспективные направления исследований	Хорошо знает достижения мировой и отечественной экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов, но не в полной мере представляет перспективные направления исследований	Отлично знает достижения мировой и отечественной экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов, в полной мере представляет перспективные направления исследований
ИД-2 _{ОПК-3} – Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные отечественными и зарубежными учеными научные исследования в экономике	Не проводит сравнительный анализ, не обобщает и критически не оценивает выполненные отечественными и зарубежными учеными научные исследования в экономике	Удовлетворительно проводит сравнительный анализ, эпизодически обобщает и приблизительно критически оценивает выполненные отечественными и зарубежными учеными научные исследования в экономике	Хорошо проводит сравнительный анализ, периодически обобщает и адекватно критически оценивает выполненные отечественными и зарубежными учеными научные исследования в экономике	Отлично проводит сравнительный анализ, систематически обобщает и правильно критически оценивает выполненные отечественными и зарубежными учеными научные исследования в экономике
ИД-3 _{ОПК-3} – Определяет полезность, сферу и возможности использования и внедрения полученных результатов научных исследований, планируемый эффект разработанных предложений и рекомендаций для практической деятельности и удовлетворения информационно-аналитических потребностей разных групп пользователей	Не определяет полезность, сферу и возможности использования и внедрения полученных результатов научных исследований, планируемый эффект разработанных предложений и рекомендаций для практической деятельности и удовлетворения информационно-аналитических потребностей разных групп пользователей	Удовлетворительно определяет полезность, сферу и возможности использования и внедрения полученных результатов научных исследований, планируемый эффект разработанных предложений и рекомендаций для практической деятельности и удовлетворения информационно-аналитических потребностей разных групп пользователей	Хорошо определяет полезность, сферу и возможности использования и внедрения полученных результатов научных исследований, планируемый эффект разработанных предложений и рекомендаций для практической деятельности и удовлетворения информационно-аналитических потребностей разных групп пользователей	Отлично определяет полезность, сферу и возможности использования и внедрения полученных результатов научных исследований, планируемый эффект разработанных предложений и рекомендаций для практической деятельности и удовлетворения информационно-аналитических потребностей разных групп пользователей
ПК-1. ИД-1 _{ПК-1} – Осуществляет	Не может осуществлять подготовку	Слабо осуществляет подготовку за-	На не достаточном уровне осуществляет	В совершенстве осуществляет

подготовку заданий и разрабатывает проектные решения с учетом фактора неопределенности	заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности	заданий и разрабатывает проектные решения с учетом фактора неопределенности	подготовку заданий и разрабатывает проектные решения с учетом фактора неопределенности	подготовку заданий и разрабатывает проектные решения с учетом фактора неопределенности
ИД-2 _{ПК-1} – Разрабатывает методические и нормативные документы по обоснованию проектов и программ	Не способен разрабатывать методические и нормативные документы по обоснованию проектов и программ	Слабо способен разрабатывать методические и нормативные документы по обоснованию проектов и программ	На не достаточном уровне разрабатывает методические и нормативные документы по обоснованию проектов и программ	В совершенстве разрабатывает методические и нормативные документы по обоснованию проектов и программ
ИД-3 _{ПК-1} – Разрабатывает предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Не способен разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Слабо способен разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	На не достаточном уровне разрабатывает предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	В совершенстве разрабатывает предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне и макроуровне и тенденции их развитии, информационные технологии, необходимые для сбора информации, в том числе в новых областях знаний;
- современные методы и методики исследований в экономике в соответствии с разработанной программой;
- современные технологии, необходимые для решения экономических задач; современные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; различные источники информации для проведения экономических расчетов

Уметь:

- применять современные методы научных исследований для решения экономических задач; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
- использовать современные информационные технологии при анализе экономических процессов;
- формировать прогнозы развития экономических процессов на микроуровне и макроуровне;
- представлять результаты научно-исследовательской деятельности перед профессиональным сообществом, в том числе и на иностранном языке;
- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;
- обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;
- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

Владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;

- навыками экономического прогнозирования с применением современных инструментов
- современной методикой анализа экономических процессов, методами разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к Блоку 2. Практика. Обязательная часть. Б2.О.02(У)

Прохождение практики базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Методология научных исследований в экономике», «Деловой иностранный язык».

Практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), используются при изучении дисциплин (модулей): «Конкурентная и антимонопольная политика», «Конкурентоспособность продовольственных товаров», «Агромаркетинг», «Ценообразование и управление ценовыми рисками в АПК», «Управление маркетингом», при прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности, производственной практики научно-исследовательская работа, преддипломной производственной практики.

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов практики (модуля) и формируемых в них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Содержание практики	Компетенции				Общее количество компетенций
	УК-1	ОПК-1	ОПК-3	ПК-1	
1. Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности; консультация по организации учебной практики научно-исследовательской работы.	х			х	2
2. Основной этап: прохождение учебной практики научно-исследовательской работы.	х	х	х		3
3. Заключительный этап: подготовка отчета о практике	х	х	х	х	4

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Объем и продолжительность прохождения практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов, продолжительность 2 недели. Вид итогового контроля – зачет с оценкой.

Виды занятий	Количество академических часов		
	по очной форме обучения (2 семестр)	по очно-заочной форме обучения (2 семестр)	по заочной форме обучения (1 курс)
Общая трудоемкость практики	108	108	108
Контактные часы, т. ч.	40	40	40
практические занятия	40	40	40
Самостоятельная работа	68	68	68
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

4.2. Виды работы и график прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Распределение трудо- емкости (в часах) по неделям и видам ра- бот практики, вклю- чая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля
		I неделя	II неделя	
1	Предварительный этап, вклю- чающий инструктаж по технике безопасности, консультацию по организации практики	4		Отметка в дневнике практики
2	Основной этап: прохождение учебной практики по получе- нию первичных профессио- нальных умений и навыков, в том числе:			Отметка в дневнике практики
	сбор, обработка и систематиза- ция фактического и литератур- ного материала	20		Отметка в дневнике практики
	выполнение научных заданий;	30		Отметка в дневнике практики
	анализ и обработка научной информации;		30	Отметка в дневнике практики
	формирование выводов по ре- зультатам исследований		14	Отметка в дневнике практики
3	Заключительный этап: система- тизация материала и подготовка отчета о прохождении практики		10	Отметка в дневнике практики Защита отчета
	ИТОГО	108		

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Руководство учебной практикой научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) при проведении в Университете осуществляется руководителем практики от Университета (преподавателем выпускающей кафедры); при проведении в профильной организации – руководителем практики от Университета (преподавателем выпускающей кафедры) и руководителем практики от профильной организации, имеющим соответствующий профиль деятельности.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся (при наличии);
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в Университете руководителем практики от Университета составляется рабочий график (план) проведения практики; при проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При проведении практики в Университете руководителем практики от Университета разрабатывается содержание и планируемые результаты практики; при проведении практики в профильной организации данная форма отчетности согласовывается с руководителем практики от профильной организации.

В период прохождения практики обучающиеся в рамках общих задач практики выполняют индивидуальные задания, где предусматриваются вопросы, содержательно связанные с формируемыми компетенциями.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Также в период прохождения практики обучающиеся обязаны:

- своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные содержанием практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками организации;
- регулярно и аккуратно вести дневник о прохождении практики;
- собирать материал, на его основе оформить отчет о прохождении практики и представить его для проверки на выпускающую кафедру.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся представляет на выпускающую кафедру следующую отчетную документацию:

- направление на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики; выдается учебным отделом управления образовательной деятельности Университета.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики представлена в Приложениях А, форма индивидуального задания на практику – в Приложении Б, форма дневника практики - в Приложении В.

Образец титульного листа отчета о прохождении практики представлен в Приложении Г.

Обучающийся должен ежедневно делать записи в дневник прохождения практики о видах выполненной работы по каждой теме; руководитель практики делает отметку в дневнике о выполнении работ по каждой теме, заверенную своей подписью, что является одной из форм текущего контроля при прохождении практики.

Отчет должен содержать все разделы, предусмотренные программой прохождения практики. Отчет оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Отчет выполняется печатным способом с соблюдением полей: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал 1,5. Общий объем отчета по практике – от 40 до 50 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не ставится), арабскими цифрами внизу справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки разделов печатаются прописными буквами и располагаются по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Таблица должна иметь номер и название, которое помещается над таблицей слева. Таблицы должны иметь сплошную порядковую нумерацию. В тексте работы делаются ссылки на таблицу.

В конце отчета ставится дата и подпись обучающегося.

В Приложении может быть представлен материал, используемый при написании отчета о практике (ксерокопии форм бухгалтерской и статистической отчетности, официальной статистической информации, основных научных публикаций, использованных при проведении исследования и написании отчета). Приложения оформляются на отдельных листах. Каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение». Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования букв русского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Заголовок приложения располагается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу прохождения практики, своевременно представившие отчет по установленной форме.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга – отчет по практике; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам защиты отчета – вопросы, контролирующие теоретическое содержание материала обучающегося.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			Наименование	Кол-во
1	Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности; консультация по организации учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	УК-1, ПК-1	Вопросы к защите отчета (к зачету с оценкой)	36
2	Основной этап: прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе:	УК-1, ОПК-1, ОПК-3		
2.1.	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала по теме научных исследований.	УК-1, ОПК-3		
2.2.	Определение методов исследования	УК-1, ОПК-1, ОПК-3		
2.3.	Анализ и обработка научной информации	ПК-1		
2.4.	Формирование выводов по результатам исследований	ПК-1		
3	Заключительный этап: подготовка отчета о практике	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1	Отчет о прохождении практики	1

7.2. Перечень вопросов по учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1. Методы научных исследований (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
2. Организация научного исследования (ОПК-1, ОПК-3).
3. Основные этапы научного исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
4. Выбор объекта исследования (ОПК-1, ОПК-3).
5. Определение целей и задач научного исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
6. Методика и методология научного исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
7. Актуальность научного исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
8. Апробация научного исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
9. Сбор, обработка и систематизация первичных данных (УК-1, ПК-1).
10. Особенности научных исследований в экономике (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
11. Анализ первичных данных (ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
12. Кластерный анализ (ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
13. Монографический метод исследования (ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
14. Абстрактно-логический метод исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3).
15. Расчётно-конструктивный метод исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
16. Экономическое моделирование (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
17. Анализ и синтез (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
18. Экономико-математические методы исследования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
19. Эконометрические модели (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).

20. Корреляция (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
21. Регрессия (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
22. Регрессионные модели (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
23. Модели производственных функций (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
24. Динамические экономические модели (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
25. Статические экономические модели (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
26. Нейронные модели (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
27. Модели межотраслевого баланса производства и распределения продукции (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
28. Коэффициенты полных и прямых затрат в модели межотраслевого баланса производства и распределения продукции (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
29. «Мозговые» атаки (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
30. Метод деструктивной отнесённой оценки (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
31. Метод «Дельфи» (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
32. Методы экономического планирования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
33. Экстраполяционное моделирование (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
34. Дескриптивные экономические модели (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
35. Методы экономического прогнозирования (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).
36. Балансовый метод (УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1).

7.3 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу;
- умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- умение применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;
- умение обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;
- умение самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 38-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-38 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 18-24 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

7.4. Критерии оценки отчета по практике

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
4.	Полнота раскрытия содержания практики	10
5.	Использование фактических данных по теме (использование данных первичных документов, регистров, справочных правовых систем, ресурсов сети «Интернет», источников ЭБС)	5
6.	Использование информационных технологий	5
7.	Отношение обучающегося к выполнению заданий при прохождении практики (самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, прилежание и т.д.)	10
8.	Качество оформления отчета о практике (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с программой практики)	5
9.	Сроки предоставления отчета о практике (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета о практике – 37-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета о практике – 25-36 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета о практике – 17-25 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета о практике – 0-17 баллов.

7.5. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе практики, оцениваются в рейтинговых баллах, и имеют итоговый рейтинг - 100 баллов, который складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (количество баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено с оценкой «отлично»	– знание классификации субъектов производственно-хозяйственной деятельности, ее составляющие элементы; – умение ясно, логично и грамотно излагать рассмотренный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением коммен-	Отчет о практике (37-50 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (38-50 баллов)

	<p>тариев, пояснений, обоснований;</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотное владение основными понятиями изученных вопросов т.п. - умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; - умение применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; - умение обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике; - умение самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ. 	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «зачтено с оценкой «хорошо»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу; – умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений; – владение методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, с оценкой их уровня; - умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; - умение применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; - умение обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике; - умение самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ. 	<p>Отчет о практике (25-36 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (25-38 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено с оценкой «удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – поверхностное знание сущности основных понятий; – умение осуществлять поиск информации 	<p>Отчет о практике (17-25 баллов); вопросы к зачету с оценкой «удовлетворительно»</p>

кой «удовлетворительно»	<p>по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение расчетов с погрешностями методологического плана, ошибками в интерпретации, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи; - поверхностное умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; - умение частично применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; - умение обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике; - умение осуществлять с погрешностями подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ. 	оценкой (к защите отчета о практике) (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно» «незачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – незнание терминологии исследуемых вопросов, приблизительное представление о предмете и методах исследования изучаемых явлений и процессов, отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты рассмотренного материала; – неумение осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления деятельностью предприятия, выполнить собственные расчеты аналогичного характера; – невладение методами для оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности организации; - неумение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; - неумение применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; - неумение обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике; 	Отчет о практике (0-17 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (0-17 баллов)

	- неумение самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.	
--	---	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539084>.

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538032>.

3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410>.

4. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539139>.

5. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293>.

6. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17018-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539256>.

7. Экономика агропродовольственного рынка. Учебное пособие. / Под.ред. Минакова И.А. М.: ИНФРА-М, 2024.

8. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник для ВУЗов /И.А. Минаков. – Издательство "Лань", 2022.

9. Минаков И.А. Экономика сельского хозяйства. Учебник. М.: ИНФРА – М, 2023.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Министерства науки и образования РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.минобрнауки.рф>
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
3. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
4. Научные библиотеки. Каталог. Режим доступа: [https://yandex.ru/yaca/cat/ Science/ Sciences/Administration/Scientific_Libraries/](https://yandex.ru/yaca/cat/Science/Sciences/Administration/Scientific_Libraries/)
5. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА». Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

9 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной учебной практики научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц,

имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Открытые данные министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://opendata.mcх.ru>

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно

5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagius.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

9.5. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

9.6. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Практические занятия Самостоятельная работа	УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; ОПК-1 – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; ПК-1 – Способен самостоятельно-

			но осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.
2.	Большие данные	Практические занятия Самостоятельная работа	ОПК-3 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) используются помещения структурных подразделений организации – базы проведения практики, имеющие оснащенность, необходимую для выполнения целей и задач данного типа учебной практики.

Для проведения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) кафедра экономики и коммерции ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями:

<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 -1/ 405)</p>	<p>1. Компьютер DualCore, мат плата AsusP5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19” (инв. № 2101045266, 2101045265, 2101045264, 2101045263, 2101045262, 2101045261, 2101045260, 2101045259, 2101045258, 2101045257, 2101045, 2101045254, 2101045253, 2101045252)5256, 210104525 2. Коммутатор DES (инв. №1101043026) 3. Концентратор (инв. №2101061683) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658). 3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/A) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)</p>	<p>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277) 4. Компьютер Celeron</p>	<p>1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261 2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft</p>

	<p>Е3500 (инв. №2101045278) 5. Компьютер Celeron Е3500 (инв. №2101045279) 6. Компьютер Celeron Е3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron Е3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron Е3500 (инв. №2101045274) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>Windows XP Professional Russian) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.</p>
--	--	--

Приложение А

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____/ И.О. Фамилия/
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в	в первый день практики	

	профильную организацию (при необходимости).		
4	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5	Консультации руководителя (-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя (-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма индивидуального задания на практику

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

/ И.О. Фамилия/

« » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Содержание индивидуального задания

[illegible]

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			
5			

6			
7			
8			
9			
1			

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Характеристика руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации)

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.

Рабочая программа учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. №939

Автор:

Касторнов Н.П., д.э.н., профессор кафедры экономики и коммерции

Рецензент:

Карамнова Н.В., зав. кафедрой управления и делового администрирования, д.э.н.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «15» июня 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «24» июня 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №10 от «01» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол №10 от «20» июня 2023 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №11 от «14» мая 2024 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №11 от «8» апреля 2025 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «23» апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции